

**ПРИКАЗ**  
**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**  
**«Лицей-интернат №84 имени Гали Акыша»**

« 26 » 12 2023г.

№ 388

**Об организации работы в каникулярное время**

В целях рациональной организации функционирования образовательного учреждения, установления режима работы педагогических и иных работников во время зимних каникул в связи с ремонтными работами в здании лицея-интерната и упорядочения выполнения плана работы лицея-интерната

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**1. Всем учителям-предметникам лицея-интерната:**

1.1. Определить рабочим днем в следующем порядке:

30.12.23- МО учителей истории, обществознания, родного языка и родной литературы;

03.01.24- МО учителей русского языка и литературы;

04.01.24- МО учителей математики;

05.01.24- МО учителей английского языка, учителей ИЗО и технологии;

06.01.24- МО учителей естественнонаучного цикла.

1.2. установить формы работы в каникулярное время дистанционную или очную (на выбор учителя);

1.3. заблаговременно предупреждать дежурного администратора о каких-либо изменениях в плане работы.

**2. Классным руководителям 5-11 классов:**

2.1. организовать выходы в учреждения дополнительного образования, культуры в период с 30.12.23 по 08.01.24. в соответствии с планом класса;

2.2. нести ответственность за безопасность жизни обучающихся в пути следования до места назначения и обратно.

3. Утвердить план работы спортивного зала в период каникул (приложение)

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Врио директора МАОУ «Лицей-интернат  
№84 имени Гали Акыша»



Р.Р. Закирова

Ознакомились:

Шарифуллина Р.Г. *[Signature]*  
Асанова ТК *[Signature]*  
Мингалеева Л.В. *[Signature]*  
Садырбаев Э.М. *[Signature]*  
Бадрутдинов Р.Б. *[Signature]*  
Имаева А.А. *[Signature]*  
Израйлиев Ф.Ф. *[Signature]*

Тиммакова А.У. *[Signature]*  
Нусеев Т.Т. *[Signature]*  
Сафуллина А.Р. *[Signature]*  
Дикишвили К.М. *[Signature]*  
Нильметганов Л.Д. *[Signature]*  
Тамбиева И.Т. *[Signature]*  
Мурзаева С.Р. *[Signature]*

Приложение к приказу № 388 от 26.12.23г.

«Утверждаю»

Врио директора Р.Р. Закирова



**ПЛАН РАБОТЫ СПОРТИВНОГО ЗАЛА  
В ПЕРИОД ЗИМНИХ КАНИКУЛ -2023**

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Классы	Ответственные
1.	Тренировочные занятия по легкой атлетике	Вторник Четверг Суббота 14.00-16.00		Фатыхов И.Ф. Тренер по легкой атлетике
2.	Массовые катания на коньках.	ежедневно		Учителя физической культуры Мусина Гульназ Тагировна Мурадымов Фандас Фархатович Кадыльский Андрей Генадьевич, Дементьев Алексей Александрович (тренер-педагог ПМК «Меридиан»
3.	Тренировочные занятия по хоккею	17.00-19.00		Кадыльский Андрей Генадьевич, Дементьев Алексей Александрович (тренер-педагог ПМК «Меридиан»
4.	Турнир по хоккею "Золотая шайба"	4.01.2024- 2.02.2024		Кадыльский Андрей Генадьевич, Дементьев Алексей Александрович (тренер-педагог ПМК «Меридиан»
5.	Турнир по хоккею на кубок мэра	4.02.2024- 20.02.2024		Кадыльский Андрей Генадьевич, Дементьев Алексей Александрович (тренер-педагог ПМК «Меридиан»
6.	Турнир по хоккею на призы пенсионного фонда РФ	22.02.2024- 26.02.2024		Кадыльский Андрей Генадьевич, Дементьев Алексей Александрович (тренер-педагог ПМК «Меридиан»